

**Правила продажи и возврата билетов
Муниципального учреждения культуры
«Дворец культуры «40 лет Октября»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила продажи и возврата билетов Муниципального учреждения культуры «Дворец культуры «40 лет Октября» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», ст. 782 Гражданского Кодекса Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 09.10.1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1491 «Правила и условия возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок и переоформления на других лиц именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путевок на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия в случае отказа посетителя от их посещения» и регламентируют порядок продажи и возврата билетов на культурно-массовые мероприятия, проводимые муниципальным учреждением культуры «Дворец культуры «40 лет Октября» (далее - Учреждение).

1.2. Информирование получателей муниципальной услуги (далее - Посетитель) о действии настоящих Правил проводится Учреждением путём размещения на информационных стендах в помещениях Учреждения и на официальном сайте учреждения <http://dk-40let.ru/>.

1.3. Учреждение имеет право изменять условия настоящих Правил в одностороннем порядке, информируя получателей муниципальной услуги об изменениях путем размещения информации на информационных стендах Учреждения и на официальном сайте учреждения за семь дней до начала действия изменений.

2. Порядок продажи билетов

2.1. Получатель муниципальной услуги может приобрести билеты на мероприятия в кассе Учреждения.

2.2. Информацию о наличии билетов на конкретные даты и время проведения мероприятий, их стоимость получатель муниципальной услуги может получить в кассе Учреждения по телефону 8 (48236) 4-24-53,

2.3. При приобретении билетов получатель муниципальной услуги имеет право получить исчерпывающую информацию о содержании мероприятия.

2.4. Приобретая билет на мероприятие, проводимое Учреждением, получатель муниципальной услуги подтверждает факт заключения договора

возмездного оказания услуг в сфере культуры с исполнителем (Учреждением) и согласия с настоящими Правилами. Договор возмездного оказания услуг оформляется путем выдачи получателю муниципальной услуги (покупателю) билета и фискального чека.

Фискальный чек содержит информацию согласно федеральному закону от 22.05.2003г. № 54-ФЗ (в ред. от 25.12.2018г.) «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации».

2.5. Билет представляет собой бланк строгой отчетности установленной формы.

Билет содержит:

- а) наименование и вид услуги;
- б) время оказания услуги (время проведения мероприятия);
- в) место проведения мероприятия, а также место зрителя в зрительном зале (при необходимости);
- г) цену услуги и иную, предоставляемую в соответствии с законодательством Российской Федерации информацию.

2.6. Льготы при посещении МУК «ДК 40 лет Октября» предоставляются при предъявлении соответствующего документа, подтверждающего льготу.

3. Порядок возврата билетов

3.1. Покупатель билета вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения оказания услуг и вернуть билет Учреждению.

3.2. Возврат стоимости билетов на мероприятия Учреждения согласно ст.32 Закона РФ «О защите прав потребителей» осуществляется до момента начала мероприятия (дата, время) указанного в билете. Сумма к возврату определяется согласно Федеральному закону от 18.07.2019 № 193 ФЗ и Постановлению Правительства РФ от 18.09.2020 № 1491.

3.3. В случаях замены, отмены или переноса мероприятия номинальная стоимость возвращаемых билетов возвращается полностью (100%) получателю муниципальной услуги.

3.4. Билеты на мероприятие принимаются к возврату в следующие сроки:

- при замене мероприятия – с момента оповещения о замене и до начала мероприятия;
- при переносе мероприятия – с момента официального оповещения о переносе мероприятия и до его начала;
- при отмене мероприятия – с момента официального оповещения о его отмене и в течение 10 (десяти) рабочих дней после даты мероприятия;
- при отказе зрителя от просмотра представления:
 - не позднее, чем за 10 (десять) дней до дня проведения мероприятия – 100 процентов цены билета;
 - менее чем за 10 (десять) дней, но не позднее, чем за 5 (пять) дней до дня проведения мероприятия – не менее 50 процентов цены билета;
 - менее чем за 5 (пять) дней, но не позднее, чем за 3 (три) дня до дня проведения мероприятия – не менее 30 процентов цены билета;

- в случае отказа посетителя менее чем за 3 дня до дня проведения мероприятия Учреждение вправе не возвращать посетителю денежные средства.

3.5. Билеты, приобретённые в кассе Учреждения, не подлежат возврату по желанию получателя муниципальной услуги в следующих случаях:

- опоздание на мероприятие;
- неявка на мероприятие.

3.6. Личностная негативная оценка мероприятия не является достаточным основанием для возврата билета после мероприятия.

3.7. Не подлежат возврату билеты, полученные на безвозмездной основе. Возврат стоимости билетов, проданных со скидкой или льготой, по отменённым, перенесённым или заменённым мероприятиям осуществляется с учётом полученных скидок.

3.8. В случае повреждения или утраты билета его дубликат не выдаётся, стоимость не возвращается.

3.9. Возврату и обмену подлежат оригиналы билетов, приобретенные только в кассе Учреждения с неповрежденным контролем.

3.10. Неиспользованный билет не даёт право входа на любые другие мероприятия Учреждения.

3.11. Учреждение имеет право изменять условия продажи и возврата билетов в одностороннем порядке, размещая их в кассовом зале и на официальном сайте не менее чем за десять дней до начала их действия.

4. Порядок посещения мероприятий

4.1. Вход на мероприятия осуществляется по билетам, абонементам, приглашениям Учреждения установленного образца.

4.2. Один билет даёт право посещения мероприятия одному зрителю, в том числе при посещении детских мероприятий.

4.3. На дневные детские мероприятия дети до трех лет допускаются бесплатно при наличии билета для сопровождающего взрослого на одно место.

4.4. Пропуск по льготным билетам в зал производится при наличии документа, подтверждающего льготу.

4.5. Билет необходимо сохранять до конца мероприятия и предъявлять его по первому требованию работника учреждения.

4.6. Владелец билета (посетитель) обязан занимать место в соответствии с купленным билетом.

4.7. Опоздавший зритель, допущенный в зал после начала мероприятия, не вправе требовать занять место, купленное им по билету до антракта. В этом случае зритель должен занять место, предложенное контролером.

4.8. Запрещается проносить в здание:

- оружие (включая холодное, газовое и газовые баллончики); наркотики и приспособления для их применения;
- бьющиеся, колющие и режущие предметы. С вышеуказанными предметами посетители в здание не допускаются.

4.9. На мероприятия не допускаются лица в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, агрессивно себя ведущие или мешающие другим посетителям.

4.10. Запрещается проходить в зал в верхней одежде, с крупногабаритными предметами, напитками, продуктами питания, пиротехническими средствами. Верхняя одежда и крупногабаритные предметы должны быть сданы в гардероб (не более одной вещи на один номер). Администрация Учреждения не отвечает за утрату денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и других ценных вещей, оставленных зрителем без присмотра или сданных в гардероб, вместе с верхней одеждой.

4.11. В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.02.2012 №15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» курение в здании Учреждения запрещено.

4.12. Посетители обязаны отключить свои мобильные средства связи, а автомобильные сигнализации перевести в режим вибрации после 3-го звонка на всё время мероприятия.

4.13. Во время мероприятия, запрещается каким либо образом мешать остальным посетителям.

4.14. Посещая мероприятия Учреждения, посетитель тем самым предоставляет свое разрешение на все виды фото-, видео и киносъемок его персоны, и публичное использование этих материалов.

4.15. Программы мероприятий являются интеллектуальной собственностью Учреждения. В целях обеспечения охраны авторских прав посетителям запрещается производить фото- и видеосъемку, аудиозапись мероприятия без письменного разрешения администрации Учреждения.

4.16. Находясь в зрительном зале Учреждения, посетители должны соблюдать общественный порядок, правила этикета и правила противопожарной безопасности.

4.17. Контроль организации и проведения мероприятий осуществляется администрацией и контролерами билетов, к которым можно обратиться по всем возникающим вопросам.

4.18. Сотрудники Учреждения вправе документально фиксировать грубые нарушения данных Правил со стороны зрителей.

4.19. Лица, нарушающие установленные Правила, могут быть удалены из здания Учреждения без возмещения стоимости билета.

Лица, не соблюдающие установленные Правила, нарушающие общественный порядок, создающие угрозу жизни и здоровью посетителей, могут быть удалены сотрудниками с территории Учреждения. В зависимости от характера правонарушения Администрация Учреждения вправе обратиться в правоохранительные органы с целью принятия соответствующих мер в отношении нарушителя.

Приложение № 1
к Правилам продажи и возврата билетов

Директору
МУК «ДК «40 лет Октября»
Берёзиной И.В.

от _____

(Ф.И.О.)

Паспорт _____
Тел. _____

Заявление на возврат денежных средств

Прошу вернуть денежные средства оплаченные _____

За _____
(наименование мероприятия)

в сумме _____
(указать сумму в рублях)

В СВЯЗИ _____
(указать причину)

Дата

подпись

расшифровка подписи